COPIA

COMUNE DI MONTERONI D'ARBIA
Provincia di Siena

DETERMINAZIONE N. 239 DEL 07/04/2020

OGGETTO: EMERGENZA SANITARIA LEGATA AL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID-19 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE - Avviso per l'acquisizione DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO COMUNALE DI ESERCIZI COMMERCIALI, ATTIVITA' PRODUTTIVE E FARMACIE DISPONIBILI AD ACCETTARE I BUONI SPESA DI CUI ALL'ORDINANZA DEL CAPO DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020

Area Affari Generali
IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso:
- che con deliberazione della Giunta Comunale in data 02.02.2000, n. 16, esecutiva ai sensi di legge,
- sono state istituite a norma del C.C.N.L. art. 8 le Aree delle Posizioni Organizzative;
- che con deliberazione della Giunta Comunale in data 14.02.08, n. 21 si è approvata una nuova struttura organizzativa dell'Ente;
- che con Decreto n. 3 in data 08.01.2020, il Sindaco ha provveduto alla conferma dell'incarico di Responsabile di Area Vigilanza e Attività Produttive;

Richiamata:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 in data 22.03.2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 in data 18.04.2019, immediatamente eseguibile, con la quale si assegnava il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno2019, ai dipendenti incaricati delle posizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 in data 30.07.2019, immediatamente eseguibile, "Bilancio di previsione 2019-2021: assestamento generale e verifica salvaguardia equilibri di bilancio";
- la deliberazione della Giunta Comunale n.2 del 09/01/2020 "Esercizio provvisorio 2020. Indirizzi, direttive ed assegnazione provvisoria delle risorse ai Responsabili delle Aree Funzionali."

Visto l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visti i decreti-legge del 2 marzo 2020, n. 9, dell'8 marzo 2020, n. 11, del 9 marzo 2020 n. 14 recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visti i decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020 concernenti disposizioni attuative del citato decreto-legge n. 6 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 13 del 2020;

Vista l'Ordinanza n. 658 del 29/03/2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

Verificato che al Comune di Monteroni d'Arbia, l'allegato all' Ordinanza n. 658 del 29 Marzo 2020 del Capo della Protezione Civile contenente il riparto per ciascun Comune delle risorse di cui sopra a titolo di Fondo di Solidarietà Alimentare, assegna risorse pari ad euro 53.683,61;

Accertato altresì che il Ministero dell'Interno ha pubblicato sul proprio sito internet la spettanza di cui trattasi, collocandola nell'ambito dei Contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge;

Preso Atto della nota trasmessa in data 01.04.2020 a firma del Presidente e del Direttore della Società della Salute Senese, riferita alle linee guida elaborate al fine dell'individuazione di criteri più possibili
omogenei di assegnazione delle risorse oggetto del presente atto assegnate ai Comuni dell'Area Senese;

Dato atto che il Comune di Monteroni d'Arbia vuole utilizzare le risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare mediante buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari o beni di prima necessità, oltre farmaci, presso tutti gli esercizi commerciali e farmacie ubicati nel territorio comunale, purché disponibili ad effettuare la relativa fornitura, da consegnare agli aventi diritto al presente intervento;

Rilevato che l'art. 4 Ordinanza Protezione civile n. 658 del 29.03.2020 prevede una misura "extra ordinem" straordinaria e urgente destinata al sostegno dei "nuclei familiari più esposti agli effetti economici, derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19", e per quelli "in stato di bisogno", per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali;

Rilevato altresì che l'articolo 4 della succitata Ordinanza prevede che gli acquisiti di che trattasi possano avvenire in deroga al decreto legislativo n. 50/2016;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale del 01/04/2020 con cui vengono forniti gli indirizzi per l'erogazione della misura in parola.

Ritenuto opportuno dover disciplinare le modalità di erogazione della misura, predisponendo un modulo di domanda nonché le modalità di assegnazione e consegna;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Vista la Legge 07.08.1990 n.241;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Di assegnare le risorse pari a €. 53.683,61, di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare istituto dall'Ordinanza del 29.03.2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con le seguenti modalità:

- Utilizzo dei buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari o beni di prima necessità, oltre farmaci, presso tutti gli esercizi commerciali e farmacie ubicati nel territorio comunale, purché disponibili ad effettuare la relativa fornitura;

- Assegnazione alle famiglie dei buoni spesa di cui al punto precedente secondo i seguenti parametri:

Prima Fascia Requisiti: nucleo familiare (anche composto da un solo componente) che nello scorso mese di marzo, al netto del pagamento dell'affitto per l'abitazione di residenza, abbia percepito introiti pari a € 0,00.
- Importo buoni spesa: € 120,00 per nucleo composto da 1 persona
- Importo buoni spesa: € 180,00 per nucleo composto da 2 persone
- Importo buoni spesa: € 240,00 per nucleo composto da 3 persone
- Importo buoni spesa: € 300,00 per nucleo composto da 4 persone
- Importo buoni spesa: € 340,00 per nucleo composto da 5 persone

Seconda Fascia Requisiti: nucleo familiare (anche composto da un solo componente) che nello scorso mese di marzo, al netto del pagamento dell'affitto per l'abitazione di residenza, abbia percepito introiti fino a € 300,00
- Importo buoni spesa: € 100,00 per nucleo composto da 1 persona
- Importo buoni spesa: € 160,00 per nucleo composto da 2 persone
- Importo buoni spesa: € 200,00 per nucleo composto da 3 persone
- Importo buoni spesa: € 240,00 per nucleo composto da 4 persone
- Importo buoni spesa: € 280,00 per nucleo composto da 5 persone

Terza fascia Requisiti: nucleo familiare (anche composto da un solo componente) che nello scorso mese di marzo, al netto del pagamento dell'affitto per l'abitazione di residenza, abbia percepito introiti compresi tra € 300,00 e € 500,00
- Importo buoni spesa: € 80,00 per nucleo composto da 1 persona
- Importo buoni spesa: € 120,00 per nucleo composto da 2 persone
- Importo buoni spesa: € 160,00 per nucleo composto da 3 persone
- Importo buoni spesa: € 200,00 per nucleo composto da 4 persone
- Importo buoni spesa: € 220,00 per nucleo composto da 5 persone

- Per ogni nucleo familiare la domanda può essere presentata da un solo componente.

- Sono esclusi quei nuclei familiari che posseggano un conto corrente bancario/postale il cui saldo è oggi uguale o superiore a 5.000 Euro.

- Erogazioni successive alla prima saranno possibili sulla base della disponibilità residue.

- Il modulo di domanda potrà essere reperito tramite:

1. Il sito del Comune di Monteroni d'Arbia www.comune.monteronidarbia.siena.it alla pagina iniziale.
2. Appositi contenitori collocati sotto le cassette della posta all'uopo istallate c/o:
   - Il palazzo del capoluogo nel portone principale.
   - La scuola materna di Ponte a Tressa nel cancello di ingresso principale.
   - La scuola materna di Ponte a d'Arbia nel cancello di ingresso principale.
   - I locali del Bancomat di Ville di Corsano.

- Le domande potranno essere presentate tramite:

1. P.E.C. all'indirizzo comune.monteronidarbia@postacert.toscana.it
2. Tramite e.mail aiutoalimentare@comune.monteronidarbia.si.it
3. Tramite modulo online compilato direttamente dal sito del Comune di Monteroni d'Arbia www.comune.monteronidarbia.siena.it alla pagina iniziale.
3. Consegnandole nelle apposite cassette della posta all'uopo istallate c/o:
   - Il palazzo del capoluogo nel portone principale.
   - La scuola materna di Ponte a Tressa nel cancello di ingresso principale.
   - La scuola materna di Ponte a d'Arbia nel cancello di ingresso principale.
   - I locali del Bancomat di Ville di Corsano.

- Giornalmente gli operai del Comune saranno incaricati al rito dei modelli di domanda, consegnandole all'ufficio procedente. Dopo essere state protocollate verrà effettuata dagli Operatori Amministrativi dipendenti dell'Amministrazione Comunale una sintetica valutazione dei requisiti (non potendo nella concomitanza accertare formalmente le condizioni economiche), rilevando soprattutto che non vengano effettuate più domande per il medesimo nucleo familiare.

- Dell'attività svolta verrà redatto un elenco (con il solo uso interno) indicante oltre ai dati dei richiedenti e le somme del buono ed altre ed eventuali rese utili.

- Le domande incomplete o incomprensibili o che non forniscono dati utili e non allegano copia di documento di identità verranno archiviate.

- Il termine di presentazione delle domande (tramite le modalità indicate) è previsto per il giorno venerdì 13 aprile 2020 alle ore 13:00. Le domande saranno accolte fino a esaurimento della disponibilità economica da erogare.

- Se alla data di scadenza del termine sopra citato, in caso di ulteriori risorse da destinare, si riavvierà il periodo di presentazione delle domande senza adottare ulteriore atto, dandone comunque comunicazione agli utenti; in questa seconda fase potranno inoltre essere prese in considerazione ulteriori richieste per soggetti o nuclei familiari che hanno già ottenuto i buoni nella prima fase

- Il buono verrà consegnato al domicilio su busta chiusa da operai del Comune dalle ore 8:30 alle ore 13:00, dal secondo (circa) giorno lavorativo della richiesta.

- Il responsabile del procedimento è il sottoscritto Mencarelli Manuele responsabile dell'Ufficio Affari Genarli.

- Riguardo ai controlli si precisa che l'Amministrazione comunale, in collaborazione con la Polizia Giudiziaria competente, potrà disporre a campione appositi controlli sulle dichiarazioni presentate, anche nei mesi successivi all'erogazione del buono. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, oltre a denunciare alle competenti Autorità Giudiziarie eventuali responsabilità penali.

Sugli adempimenti Privacy Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy si rende noto che:
- tutti i dati personali comunicati dai richiedenti saranno trattati in modalità cartacea e/o informatica nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia;
- i dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente bando e per altre finalità proprie degli uffici comunali e/o per finalità imposte per legge;
- detti dati non saranno ceduti, forniti e/o resi noti a soggetti terzi diversi da quelli coinvolti nel procedimento istruttorio di cui al presente bando, senza preventiva comunicazione al diretto interessato;
- il titolare dei dati potrà far valere in qualsiasi momento il proprio diritto di accesso ai dati stessi e alle modalità di conservazione/gestione, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- il titolare del trattamento è il Responsabile dell'Area Affari Generali dott. Mencarelli Manuele.

- di approvare l'allegato modello di domanda che viene replicato nel format sulla pagina internet istituzionale del Comune di Monteroni d'Arbia.

Il Responsabile di Area
MENCARELLI MANUELE

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D-lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Monteroni d'Arbia, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005