COPIA

COMUNE DI MONTERONI D'ARBIA

PROVINCIA DI SIENA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 01-08-13

OGGETTO:

Approvazione Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità del Comune di Monteroni d'Arbia per il triennio 2013-2015.

L'anno duemilatredici, addì uno del mese di agosto alle ore 10:30, nella Residenza Municipale, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita.

Eseguito l'appello, risultano:

ARMINI JACOPO	**SINDACO**	**P**
LOMBARDI ANTONIO	**ASSESSORE**	**P**
BONUCCI VALERIO	**ASSESSORE**	**P**
GRANCHI MASSIMO	**ASSESSORE**	**A**
DI DOMENICO ANGELO	**ASSESSORE**	**P**
FERRARO MARIA TERESA	**ASSESSORE**	**A**
ALTOMIRA JACOPO	**ASSESSORE**	**P**

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 2.
Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa MACCHIARELLI CINZIA.

Il Sig. ARMINI JACOPO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il Decreto Legislativo 22 ottobre 2009 n. 150 all'art 11 definisce la trasparenza come *" accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m) della Costituzione";*

- La deliberazione n. 105/2010 della CIVIT inerente *"Le linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità"*, predisposte nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza, indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità, a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito internet istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;

- La deliberazione n. 2/2012 della CIVIT inerente *"Le linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità"*, contiene indicazione integrative delle linee guida precedentemente adottate, in particolare, tiene conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CIVIT stessa a ottobre 2011;

- Le *Linee guida per i siti web della PA* (del 26 luglio 2010 con aggiornamento del 29 luglio 2011), previste dalla Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione stabiliscono infatti che i siti web delle PA devono rispettare il principio della Trasparenza tramite l'accessibilità totale del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'ente pubblico, definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;

- La deliberazione del 2 marzo 2011 del garante per la Protezione dei dati personali definisce le *"linee guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per la finalità di pubblicazione e diffusione sul web";*

- La legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione"* indica specifici e ulteriori obblighi di trasparenza in una logica di sinergia con il paino anticorruzione;

VISTO il decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni* - il quale impone alle pubbliche amministrazioni:

- L'obbligo di pubblicare tutti i dati, le informazioni e i documenti necessari a far conoscere a chiunque sia interessato tutti gli aspetti dell'attività dell'amministrazione;

- L'obbligo di dotarsi di un Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità e di individuare il responsabile della trasparenza quale soggetto deputato a elaborare e attuare il programma triennale;

RICHIAMATA la bozza elaborata dalla CIVIT in data 29 maggio 2013 avente ad oggetto *"Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015"*

DATO ATTO che, nella logica della legge, la trasparenza favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività delle pubbliche amministrazioni ed è funzionale a tre scopi:

1. Sottoporre al controllo diffuso il ciclo della performance per consentirne il miglioramento;

2. Assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, dei servizi resi dagli enti, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di erogazione;

3. Prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità;

RITENUTO necessario, pur in presenza del dettato normativo statale, adottare principi e regole organizzative per dare concreta attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 33/2013:

a. Il Responsabile della Trasparenza è individuato nel Segretario Comunale e svolge attività di aggiornamento, monitoraggio e controllo del Programma triennale; stabilisce i criteri per l'organizzazione della struttura per adempiere agli obblighi di pubblicità e trasparenza; segnala il mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicità.

b. L'Organismo Indipendente di Valutazione verifica la coerenza tra gli obiettivi previsti nel programma triennale e quelli indicati nella Performance; utilizza i dati e le informazioni relativi all'attuazione delle misure e degli obblighi di pubblicità e trasparenza ai fini della valutazione della performance, sia organizzativa che individuale.

c. Il responsabile della trasparenza coordina e indirizza l'attività di tutte le strutture dell'Ente per l'attuazione degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza.

d. L'elaborazione e l'aggiornamento del Programma triennale della trasparenza sarà inserita negli atti del ciclo della performance quale obiettivo strategico; analogamente sono inseriti quali obiettivi strategici l'attuazione degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza. L'attuazione degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza costituisce, per tutti i soggetti che, a qualunque titolo,

svolgono la propria attività a favore o per conto del comune, obiettivo gestionale e parametro di valutazione della qualità dei servizi prestati.

VISTO l'allegato programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2013-2015 elaborato dal Segretario Comunale e ritenutolo idoneo ad assicurare efficacemente il rispetto del dettato normativo;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2013-2015 quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra;

VISTO il parere favorevole, espresso dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al aprere di regolarità contabile di cui al medesimo articolo;

CON VOTI UNANIMI favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2013-2015, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

2. Di trasmettere il presente atto a tutti i Responsabili di PO, ognuno per quanto di propria competenza.

3. Di disporre la pubblicazione sul sito internet comunale del programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2013-2015 nella sezione "Amministrazione Trasparente"

4. Di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO	Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to ARMINI JACOPO	F.to Dott.ssa MACCHIARELLI CINZIA

Certificato di Pubblicazione

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, certifica che della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all' Albo Pretorio del Comune dal giorno 01-08-013 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, fino al 15-08-13 come prescritto dall'articolo 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000. Pubblicazione n. 351

Lì, 01-08-13

SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MACCHIARELLI CINZIA

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- ❑ E' stata comunicata, contestualmente alla pubblicazione ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'articolo 125 del D.Lgs. 267/2000 con lettera Prot. n. 10768 in data 01-08-13

⇒ CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 01-08-13

- ❑ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (articolo 134, comma 3);
- ❑ ai sensi dell' articolo 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE);

Lì, 01-08-13

SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MACCHIARELLI CINZIA

PARERI DI COMPETENZA (art. 49, comma 1 D.Lgs. 267/2000)

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Il Responsabile di Area
F.to **MACCHIARELLI CINZIA**

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 01-08-13

SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MACCHIARELLI CINZIA
