COPIA

COMUNE DI MONTERONI D'ARBIA
PROVINCIA DI SIENA

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 Del 26-05-2017

OGGETTO:

Approvazione del "Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati del comune di Monteroni d'Arbia.

L'anno duemiladiciassette, addì ventisei del mese di maggio alle ore 18:30, nella Residenza Municipale, previa convocazione secondo le formalità legali vigenti, si è riunito il Consiglio Comunale.
Eseguito l'appello, risultano:

BERNI GABRIELE	**P**	**PAPI NICOLETTA**	**P**
PALLASSINI ROSSANA	**P**	**MICHELI DAVIDE**	**P**
BINDI SIMONE	**P**	**CASI GIULIA**	**A**
PAGNI ANGELA	**A**	**GIANNETTONI DUCCIO**	**P**
FARNETANI RICCARDO	**P**	**BIANCHINI ALDO**	**P**
ALTOMIRA JACOPO	**A**	**MANENTI RICCARDO**	**P**
PADRINI FABRIZIO	**P**		

ne risultano presenti n. 10 e assenti n. 3.
Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Gentile Domenico.
Il Sig. BERNI GABRIELE nella sua qualità di sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Sono presenti alla discussione gli Assessori esterni Sigg.ri:

TACCIOLI ALBERTO	**P**
TIMITILLI GIULIA	**P**
GIANNETTI MICHELA	**P**
GRASSI FRANCESCO	**P**

Per i fatti accaduti, gli interventi proposti dai singoli Consiglieri, l'analitica descrizione degli argomenti trattati ci si riporta alla registrazione audio depositata agli atti della riunione.

Illustra il Vice Sindaco.

Interviene il Consigliere Manenti che ritiene che i numerosi modelli allegati possano essere di ostacolo all'accesso agli atti;

Prende la parola il Consigliere Bianchini che annuncia voto favorevole e ribadisce la richiesta di pubblicazione dei dati relativi alla trasparenza sul sito di Arbia Servizi.

- IL CONSIGLIO COMUNALE -

RICHIAMATE le seguenti norme:

- L. 11/02/2005, n. 15, "Modifiche ed integrazioni alla L. 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa";
- DPR 12/04/2006, n. 184, "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";
- L. 06/11/2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ";

VISTO:

- Il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Le "*Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. 33/2013*" adottate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016, che prevedono espressamente:

  " […] ***3.1. Adozione di una disciplina sulle diverse tipologie di accesso***

  Considerata la notevole innovatività della disciplina dell'accesso generalizzato, che si aggiunge alle altre tipologie di accesso, sembra opportuno suggerire ai soggetti tenuti all'applicazione del decreto trasparenza l'adozione, anche nella forma di un regolamento interno sull'accesso, di una disciplina che fornisca un quadro organico e coordinato dei profili applicativi relativi alle tre tipologie di accesso, con il fine di

dare attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore e di evitare comportamenti disomogenei tra uffici della stessa amministrazione.

In particolare, tale disciplina potrebbe prevedere:

1. *una sezione dedicata alla disciplina dell'accesso documentale;*
2. *una seconda sezione dedicata alla disciplina dell'accesso civico ("semplice") connesso agli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33;*
3. *una terza sezione dedicata alla disciplina dell'accesso generalizzato. Tale sezione dovrebbe disciplinare gli aspetti procedimentali interni per la gestione delle richieste di accesso generalizzato. Si tratterebbe, quindi, di:*
   a) *provvedere a individuare gli uffici competenti a decidere sulle richieste di accesso generalizzato;*
   b) *provvedere a disciplinare la procedura per la valutazione caso per caso delle richieste di accesso.*

3.2. Adeguamenti organizzativi

Al fine di rafforzare il coordinamento dei comportamenti sulle richieste di accesso si invitano le amministrazioni e gli altri soggetti tenuti ad adottare anche adeguate soluzioni organizzative, quali, ad esempio, la concentrazione della competenza a decidere sulle richieste di accesso in un unico ufficio (dotato di risorse professionali adeguate, che si specializzano nel tempo, accumulando know how ed esperienza), che, ai fini istruttori, dialoga con gli uffici che detengono i dati richiesti. […]"

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'adozione di un Regolamento Comunale che tenga conto dell'evoluzione normativa citata e soprattutto di alcune delle indicazioni operative dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) che risultano immediatamente applicabili a questa amministrazione;

VISTO lo schema di "*Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati del comune di Monteroni d'Arbia*" qui allegato quale parte integrante della presente deliberazione, unitamente alla modulistica esemplificativa ed al modello di "Registro per l'accesso civico" nonché le linee guida dell'Anac;

VISTO il parere favorevole sotto il profilo tecnico, di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che si allega;

CON VOTI UNANIMI favorevoli, espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. di approvare il "***Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati***

del comune di Monteroni d'Arbia" composto da n. 26 articoli e relativa modulistica esemplificativa, il "Registro per l'accesso civico" nonché le linee guida dell'Anac che, allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di dichiarare, con separata votazione e con consensi unanimi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000.

COMUNE DI MONTERONI D'ARBIA
Provincia Di Siena

Art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,
Pareri sulla proposta di deliberazione sottoposta al Consiglio Comunale
avente per oggetto:

Approvazione del "Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati del comune di Monteroni d'Arbia.

Il/La sottoscritto/a **SILVESTRI LAURA**, nella sua qualità di **Responsabile dell'Area**

esprime parere **Favorevole**, in ordine alla Regolarita' tecnica, sulla

proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Lì, 27-04-17

F.to **Il Responsabile dell'Area**

(SILVESTRI LAURA)

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to BERNI GABRIELE

SEGRETARIO COMUNALE
F.to Gentile Domenico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica che della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 07-06-17 e vi rimarrà fino a tutto il giorno 22-06-17 , per quindici giorni consecutivi, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000. Pubblicazione n. 401

Lì 07-06-17

SEGRETARIO COMUNALE
F.to Gentile Domenico

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì 07-06-17

SEGRETARIO COMUNALE
Gentile Domenico

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17-06-17

SEGRETARIO COMUNALE
F.to Gentile Domenico

N._____Rep. Il Messo Comunale _____	Copia della presente deliberazione è stata consegnata all'Ufficio _____in data _____